

敢于挑战，成长一直在路上

——教务处凌冬雪

凌冬雪，2015年3月入校工作，一直从事教学管理工作。工作态度积极，能主动思考并安排本岗位下一步工作，计划性强。工作中，积极承担部门公共部分的工作，乐于助人。曾荣获齐齐哈尔工程学院“2017年度优秀教育工作者”、“2023年度优秀教育工作者”、“三全育人工作先进个人”。

【事例描述】

2019年5月，教务处负责教材管理的周宏老师退休，其负责的教材订购、发放、管理等工作需要有人接替。教材管理是学校教学管理的重要基础性工作之一，教务处高度重视教材管理工作，部门领导找到了我，希望部门招聘新人接手此项工作之前，由我兼职负责。我决定接受这个“挑战”。这一次“临危受命”，我一干就是四年。

在这四年间，我重新梳理了教材发放的工作流程，我将通知内容细化，按工作过程及时间节点，制定了教材领取及缴费的流程图，清晰显示领取及缴费需要的表单及注意事项。从简单的命令式发通知管理，到精细化的流程梳理，向服务式管理转变，在我来讲，是管理水平的一个提升，看着自己做的每一个步骤需要填报的信息表单，既简化了原有冗余的流程，节省了领取教材的时间，又让工作环节更加精细，这何尝不是一个事务员的工匠精神？

【事例成效】

对于自身成长而言：勇于承担新任务，接受新挑战，对于自己完全陌生的新工作，不要害怕，努力接受“新”，敢于挑战“新”，善于实践“新”。自我加压，才能快速成长。

对于本职工作而言：坚持“以学生为中心”。无论是教学运行管理还是教材发放，都是服务师生的工作。希望自己这种自我加压敢于应对挑战的工作态度和越挫越勇的工作精神能一如既往支撑着自己，更好地为学校的建设贡献自己的力量。

