

齐 齐 哈 尔 工 程 学 院

齐工程教〔2025〕202 号

关于 2026 届本科毕业设计（论文） 工作安排的通知

各学院、继续教育部：

毕业设计（论文）（以下简称“毕业设计”）作为人才培养的关键环节，是理论与实践相结合的重要载体，也是毕业前对学生综合实践能力和专业素质进行全面考核的一个必要环节，在提升学生综合能力和培养创新精神方面具有不可替代的作用。为进一步提高毕业设计质量，现将 2026 届本科毕业设计工作安排通知如下：

一、组织领导

教务处负责统一管理与协调全校毕业设计工作。各学院、继续教育部成立 2026 届本科毕业设计工作领导小组，全面统筹并负责本部门毕业设计的各项工作。有毕业设计的各专业成立 2026 届本科毕业设计工作小组，负责组织本专业毕业设计的具体工作。

二、工作安排

（一）启动阶段（即日起—2025 年 10 月 31 日）

主要任务：2026 届本科毕业设计工作领导小组组织完成方案编制、师生动员、指导教师遴选等准备工作。

1. 各学院的工作领导小组以及各专业的工作小组完成 2026 届本科毕业设计工作实施方案，并报送教务处备案。

2. 各学院的工作领导小组以及各专业的工作小组应根据《齐齐哈尔工程学院本科毕业设计（论文）管理办法（试行）》（附件 1）制定专兼职指导教师的聘任细则，并按“谁聘任、谁负责”的原则，按《齐齐哈尔工程学院本科生毕业设计（论文）“双导师”制实施细则（试行）》（附件 2），选聘与管理毕业设计指导教师，双导师比例不低于 30%。

3. 召开师生动员会议，明确毕业设计的重要性、严肃性以及过程要求，以《高等学校科学技术学术规范指南》（附件 3）为蓝本，每个专业至少开展 1 次学术规范专题教育。

（二）过程管理与质量监控（2025 年 11 月 1 日—2026 年 5 月 3 日）

主要任务：包括选题、下达任务书、开题、过程指导、中期检查、论文检测、校内外抽检、答辩与成绩评定等环节。

1. 选题

各专业聚焦解决专业复杂工程问题制定选题指南，选题需围绕专业核心能力，同时从专业综合能力以及专业特色等方面均衡布局选题方向。鼓励与企业联合出题、将高级别学科竞赛、创新创业项目等融入毕业设计，强化毕业设计的高阶性、创新性与挑战度。严格执行“一人一题”，近三年内不允许重题。工医类专业在实验、实习、工程实践和社会调查等社会实践中完成的题目不少于 60%，其他专业不少于 50%。原则上，确定的选题不能更改，如确需更改，需由指导教师申请，由专业负责人和教学副院长批准后方可执行，在毕业设计中期检查后不再进行题目变更。

2. 下达任务书

选题结束后指导教师应及时将任务书下达给学生。任务书内容要明确主要任务、研究目标、研究内容等基本要求，计划进程安排合理，精选主要参考文献，确保任务书能有效指引学生研究方向。

3. 开题

指导教师指导学生在调研基础上，撰写开题报告。开题重在对毕业设计题目、研究目的及意义、国内外研究现状、研究内容等部分的科学性和可行性进行审议。各学院应组织好开题答辩工作，答辩合格后方可正式进入毕业设计的实施过程。各学院应按时在毕业设计管理系统内完成任务书、开题报告上传和审核工作。

4. 过程指导

指导教师是毕业设计第一责任人，全面负责学生毕业设计指导工作。指导教师需建立每周至少 2 次的常态化指导机制，通过线下沟通、线上反馈跟踪学生进度，重点指导文献梳理、结构搭建、数据处理及术语规范，督促学生按时完成毕业设计撰写。各学院需做好监督管理工作，对滞后学生建立台账督促，提醒指导不到位的教师整改，及时总结，形成改进措施。指导教师一经确定，不得随意更换。

5. 中期检查

中期检查前学生应完成论文初稿。中期检查工作分为学院自查和学校抽查，重点关注毕业设计的选题意义、逻辑建构、专业能力、学术规范等方面的内容，同时关注指导教师指导情况。中期检查具体时间、要求等事项另行通知。

6. 论文检测

学校严格执行《齐齐哈尔工程学院本科毕业设计（论文）抽检办

法（试行）》（附件4），各学院要认真组织2026届毕业设计检测查重工作，严肃处理学术不端行为。所有本科生毕业设计均需进行检测查重（采用维普论文检测系统），每位学生有两次检测及一次最终上传检测机会，毕业设计的文字复制比不得超过30%，AIGC检测率不得超过40%。

7. 校内外抽检

学校拟于2026年5月组织校内外抽检工作，随机抽取不低于10%比例的毕业设计进行抽检，校内外抽检中发现的问题，经整改后仍无法达到要求的，不得参加毕业设计答辩。具体时间、要求等事项另行通知。

8. 答辩、成绩评定

各学院成立毕业设计答辩委员会，设立答辩小组，负责本学院的答辩组织和实施工作。毕业设计必须经过答辩资格审查，规范毕业设计答辩程序，确保答辩过程组织到位。答辩的组织与成绩评定应严格按照学校相关文件要求执行。

成绩由指导教师成绩、评阅教师成绩和答辩成绩共同组成，答辩小组形成综合评定意见，报送学院答辩委员会审核。

（三）评价阶段（2026年5月4日—5月24日）

主要任务：主要包括毕业设计的质量分析与总结工作、优秀毕业设计和优秀指导教师的推荐与评选以及各类材料的存档等环节。

1. 总结工作

各学院靶向毕业设计的教学目标，做好质量分析与工作总结，主要包括工作开展情况与成效、存在的问题及改进计划等方面。学校完成全校毕业设计工作总结。

2. 评优工作

各学院按照一定比例推荐优秀毕业设计、优秀指导教师、优秀专业，推荐名单需在学院内公示，公示无异议后报送教务处。

3. 存档工作

各专业按要求将任务书、开题报告、过程性评阅材料、毕业设计等资料整理归档，留存纸质版和电子版。

以上工作具体时间，详见 2026 届本科毕业设计（论文）工作具体时间安排表（附件 5）。

三、工作要求

（一）强化组织领导，压实质量责任

各学院需严格依据教育部《普通高等学校本科专业类教学质量国家标准》及专业培养方案，结合以往毕业设计评估工作，聚焦存在的质量短板与管理漏洞，有针对性地制定 2026 届本科毕业设计工作方案。各学院要通过专题会议、讲座等形式进行全员动员，引导师生深刻认识毕业设计重要性，明确职责，强化质量意识，切实将“质量第一”理念贯穿毕业设计全过程。

（二）深化学术教育，严守学术诚信

各专业需通过案例分析、政策解读、专家讲座等方式，系统开展学术规范、版权保护及 AIGC 技术合理使用等相关培训，指导教师和学生可签订《毕业设计原创性声明》（附件 6），将学术诚信教育融入毕业设计工作各个环节，坚决杜绝抄袭、剽窃、过度依赖 AI 生成内容等问题，培养学生严谨的学术态度和独立研究能力，营造风清气正的良好学术风气。

（三）推进真题真做，提高学术质量

各专业需结合学科专业特色与人才培养目标，依托实验室、产业学院、校外课堂等平台，拓宽“真题”来源渠道，解决企业痛点问题，或依托教师横向课题、产学研协同育人项目开展课题研究，确保 2026 届毕业设计“真题真做”比例不低于 60%。同时可采取组织企业需求对接会议，企业出具委托书，邀请企业专家、导师全程参与过程记录等多种方式，保障“真题真做”的切实落地。

（四）压实指导责任，提升指导质量

各专业应建立指导教师遴选与考核机制，明确资质标准，并将指导成效纳入考核。定期组织指导教师培训，邀请校内外专家分享工程实践案例、学术写作规范等内容，提升教师指导的专业度。指导教师需全程跟踪学生毕业设计进展，定期与学生交流指导，鼓励结合自身科研项目或企业实际需求设计课题，引导学生将理论知识与实践应用相结合，提升解决实际问题的能力和创新思维。

附件：1. 齐齐哈尔工程学院本科毕业设计（论文）管理办法（试行）

2. 齐齐哈尔工程学院本科生毕业设计（论文）“双导师”制实施细则（试行）

3. 高等学校科学技术学术规范指南

4. 齐齐哈尔工程学院本科毕业设计（论文）抽检办法（试行）

5. 2026 届本科毕业设计（论文）工作具体时间安排表

6. 毕业设计原创性声明

齐齐哈尔工程学院教务处

2025 年 10 月 21 日