

齐 齐 哈 尔 工 程 学 院

齐工程教〔2026〕109号

关于 2025–2026 学年度专业实践学期 第一次检查问题的通报

各学院：

为抓实专业实践学期过程管理，全面掌握学生实践状态，6月18日至6月25日，教务处对齐齐哈尔市区内、哈尔滨市及校内实践情况进行检查，覆盖14家企业，1个校内实习地点，5个竞赛备赛，3个微专业。现将检查整体情况通报如下：

一、检查情况

（一）存在问题

1. 实习安排异动情况较多，且未及时备案。智能建造专业有3名学生更换了实习企业，检查时已不在黑龙江省垚森测绘地理信息有限公司；计算机科学与技术专业有1名学生更换实习企业，检查时已不在黑龙江省楷泽教育咨询有限责任公司；工程管理专业学生董洋联系电话有误；数据科学与大数据技术专业两个实习企业的学生信息填写颠倒。

2. 部分实习岗位与专业匹配度低，实习任务不饱满。数据科学与大数据技术专业学生在南航街道办事处、太阳社区居民委员会实习，日常工作主要为协助社区工作人员处理基础杂务，与实践手册中“数据采集岗位”的工作任务关联度不足；财务管理专业学生在校内财务处实习，部分学生工作量偏少，在岗期间从事与工作无关的事务。

3. 工作纪律管控不严，离岗、请假报备流程不规范。医学院护理专业学生在彩虹街道社区卫生服务中心实习，当日请假未向专业教师报备，检查时不在岗；机电学院汽车大楼 K609、K618 实验室备赛学生存在玩手机、睡觉等情况，且无指导教师在场指导，状态欠佳；K701 实验室部分备赛学生全程佩戴耳机，仅有 4 名学生带了实践手册；K702 实验室备赛学生数与安排表不符，部分学生没有备赛任务，且学生反馈专业未下发实践手册。

4. 微专业课堂管理存在短板。个别微专业授课期间学生自律性不足，存在玩手机、注意力不集中现象；个别线上授课的微专业网络卡顿，授课效果受到一定影响。

（二）优秀示范

1. 信息学院电子商务专业学生在子午正元（齐齐哈尔）贸易科技有限公司实习。岗位与专业高度匹配，每日量化工作任务，企业指导教师实时带教，学校教师每日组织学生填写 PDCA 实习台账，全过程跟踪学生实践进度，管理规范有序。

2. 土木与管理学院工程管理、互联网金融专业学生，分别在齐齐哈尔市国土空间规划测绘研究院、光大证券股份有限公司齐齐哈尔龙

华路证券营业部实习。企业带教全程在岗指导，学生工作量饱满，企业管理人员对学生的工作态度与专业能力认可度高，学生对实习安排满意度较高，整体实习运行良好。

3. 医学院护理学（专升本）65 名学生在齐齐哈尔建华医院实习，护理学 6 名学生在哈尔滨医科大学附属第一医院实习。岗位分配合理，学生操作规范、职业素养突出，医院带教老师熟悉学校“一企一课、一企一策、一企一册”要求，对学生和学校的认可度高；学生能够结合临床实操主动思考，计划依托临床问题开展大创项目、申报专利，有明确的学业规划和目标，实习获得感较强，整体实习质量较高。

4. 艺术与体育学院视觉传达设计学生在齐齐哈尔大亨通酒店有限责任公司实习，从事婚礼摄影、场地布置、视频剪辑等对口工作，专业指导教师驻场监管，实操内容丰富，学生实习收获明显。

5. 机电学院电气工程及其自动化专业 5 名学生在哈尔滨汉锋工具有限公司实习，岗位与专业匹配度高，企业导师全程指导，学生每日参与电路板组装、功能测试及故障排查等实操任务，实践强度合理且内容扎实，实习秩序良好。

二、整改方向

（一）规范实习安排动态管理

各学院对实习异动学生及时备案，严格落实实习、备赛每日考勤，指导教师驻场指导，及时纠正迟到、擅自离岗、在岗玩手机等行为，规范请假报备流程。

（二）优化实习内容与过程指导

各专业及时与企业沟通，明确专业实践任务，针对专业匹配度低、任务单薄的实习岗位及时调整工作内容，增加专业实操项目。定期收集学生实践反馈，动态优化实习安排，保障学生实践任务充足。

（三）抓实微专业教学全过程管控

微专业课堂加强管理与指导，维持良好课堂秩序，授课教师课前提前调试线上授课设备、检查网络，避免设备故障影响教学，切实提升微专业教学质量。

请各学院梳理上述存在问题，并将具体整改措施和结果于 2026 年 7 月 6 日前报送教务处实践教学科。

联系人：高鹏 电话：3908

齐齐哈尔工程学院教务处

2026 年 7 月 3 日